



Caiet de sarcini

**Servicii de cazare , masă și transport pentru participanții la etapele naționale ale
olimpiadelor școlare și conferințe internaționale - anul 2016**

1. INTRODUCERE

Acest capitol conține indicații privind regulile de bază care trebuie respectate astfel încât potențialii ofertanți să elaboreze propunerea tehnică corespunzătoare cu necesitățile autorității contractante.

Cerințele impuse prin caietul de sarcini sunt minimale.

2. OBIECTUL PROCEDURII

Asigurarea de servicii de transport auto, servicii de cazare și servire a mesei pentru elevii și profesorii participanți la etapele naționale ale olimpiadelor școlare și conferințe internaționale.

3

CAIET DE SARCINI

Nr. crt.	Denumire servicii Specificații tehnice solicitate	UM	Cantitate
1	Servicii de transport pentru toate locațiile unde se organizează de către MENCS olimpiade naționale pe materii și conferințe internațional în anul 2016 . COD CPV 60130000-8; 60210000-3; 6042000-9;	pachet	1
2	Servicii de cazare și masă pentru participanții la olimpiadele școlare naționale pe materii și conferințe internaționale în anul 2016, COD CPV 55110000-4; 55130000 ; 55270000-3;55311000-3; 55312000-0; 55523100-3;	pachet	2

4. CERINȚE TEHNICE

Pentru prestarea acestor servicii se cere:

- Certificarea condițiilor de asigurare a calității serviciilor oferite conform normelor în domeniu
- Achiziția serviciilor menționate se va face conform criteriului „Prețul cel mai scăzut pe total ofertă”
- Ofertantul este o companie recunoscută pe plan național cu un număr minim de 50 mijloace de transport persoane, pentru a putea asigura o gamă variată de autocare și a soluționa operativ eventualele nefuncționalități de moment ale acestora

5.LOCUL , TERMENUL DE PRESTARE ȘI RECEPȚIA SERVICIILOR

- Durata contractului de achiziție , termenul de prestare a serviciilor 01.04.2016-31.12.2016

- Oferta sa fie valabila pentru anul 2016

6. MODALITATEA DE RECEPȚIE SI DE PLATĂ

- Facturarea se va face in funcție de serviciile prestate , conform cu rapoartele de servicii efectuate
- Modalitatea de plată: dupa prestarea serviciilor pe bază de factură fiscală în original în termen de 30 zile de la prestarea serviciilor.
- Se vor preciza obligatoriu următoarele:
 - persoanele împuternicite să semneze contractul
 - persoanele care se vor ocupa de derularea contractului
 - adresa de corespondență , fax, e-mail , telefon.



Vizat

Contabil Șef

Laura Stănoiu

Vizat

Consilier Juidic

Ovidiu LATEȘ

Întocmit

Consilier

Ioan Marchiș