



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN CLUJ

Nr. 693 / 19.11.2011

În atenția agenților economici,

Având în vedere necesitatea încheierii unui contract de servicii de arhivare, vă solicităm oferta dvs. de preț în vederea atribuirii contractului de servicii "Servicii arhivare", COD CPV 79995100-6.

Se solicită ofertă de preț pentru următoarele servicii:

- Legarea - arhivarea și îndosărirea actelor administrative, acte contabile și alte documente specifice Inspectoratului Școlar Județean Cluj, provenite din cadrul compartimentelor instituției, legarea se va face în așa fel încât citirea documentelor să se facă ușor, dosarele se vor eticheta,
- Inventarierea dosarelor pe compartimente, conform nomenclatorului arhivistic al instituției, aranjare, etichetare.

Prețul ofertei va fi separat pentru fiecare dintre cele două cerințe, fără TVA, precum și valoarea totală cu TVA.

Condițiile de participare sunt cele prevăzute de OUG 34/2006 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare.

Oferta dvs. va fi prezentată în plic închis, netrasparent și va conține:

- Propunere financiară – Formular 1,
- Declarație privind eligibilitatea - Formular 2,
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile art 181/OUG34/2006 – Formular 3,
- Certificat de înmatriculare (CUI) copie.

Pentru ofertantul declarat câștigător, documente care se completează la semnarea contractului:

- Certificat constatator privind plata obligațiilor către bugetul general consolidat și de stat eliberat de DGFP, (original sau copie legalizată), în termen de valabilitate,
- Certificat privind plata obligațiilor către bugetul local eliberat de către direcția de specialitate din cadrul Primăriei, (original sau copie legalizată) în termen de valabilitate,
- Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial din care să rezulte obiectul de activitate.

Oferta se va transmite în plic închis, conform cerinței, până la data de 21 decembrie 2011, ora 10,00 la sediul ISJ Cluj, P-ța Ștefan cel Mare nr. 4, et. 2 cam. 6 – secretariat.

Inspector Școlar General
Prof. Anca Cristina ILOI (C) OGEA



Consilier,
Ec. Gina Roșescu