

ORDIN nr. 3.130 din 1 februarie 2013

privind modificarea și completarea Metodologiei de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia, aprobată prin [Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.564/2011](#)

EMITENT: MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

PUBLICAT ÎN: MONITORUL OFICIAL nr. 85 din 8 februarie 2013

Data intrării în vigoare : 8 februarie 2013

În baza prevederilor [art. 244 alin. \(3\) din Legea educației naționale nr. 1/2011](#), cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul [Hotărârii Guvernului nr. 536/2011](#) privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, cu modificările și completările ulterioare, și al [Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 96/2012](#) privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative,

ministrul educației naționale emite prezentul ordin.

ART. I

Metodologia de acreditare și evaluare periodică a furnizorilor de formare continuă și a programelor de formare oferite de aceștia, aprobată prin [Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.564/2011](#), publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 790 din 8 noiembrie 2011, se modifică și se completează după cum urmează:

1. La articolul 3, litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:

"d) Institutul de Științe ale Educației, Centrul Național de Dezvoltare a Învățământului Profesional și Tehnic, Centrul Național de Evaluare și Examinare, Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, Unitatea de management al proiectelor cu finanțare externă;"

2. La articolul 4, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:

"(3) Solicitantul care nu face parte din sistemul de învățământ public va anexa la solicitarea de acreditare a programului de formare continuă chitanța fiscală de achitare a taxei de acreditare. Cuantumul taxei de acreditare se stabilește anual de către Ministerul Educației Naționale."

3. Articolul 30 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 30. - Documentul care se eliberează pentru beneficiarii programelor de formare continuă acreditate este Atestatul de formare continuă a personalului didactic."

4. Articolul 31 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 31. - Atestatele de formare continuă a personalului didactic sunt achiziționate de Direcția generală resurse umane și rețea școlară națională din Ministerul Educației Naționale și distribuite furnizorilor de programe de formare continuă acreditate."

5. Articolul 32 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 32. - Evidența distribuirii atestatelor de formare continuă a personalului didactic se consemnează în Registrul unic de evidență a atestatelor de formare continuă a personalului didactic."

6. Articolul 33 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 33. - Contravaloarea atestatelor de formare continuă a personalului didactic se suportă de către furnizorii de programe de formare continuă acreditate sau individual de către personalul din învățământul preuniversitar care a urmat programe de formare continuă acreditate."

7. Articolul 34 se modifică și va avea următorul cuprins:

"Art. 34. - Furnizorul de programe de formare continuă acreditate, pe baza documentelor de evaluare prevăzute la art. 35, eliberează cursantului care a parcurs programul de formare continuă acreditat Atestatul de formare continuă a personalului didactic, precum și fișa competențelor și a disciplinelor/temelor."

8. Anexa se modifică și se înlocuiește cu anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

ART. II

Orice dispoziție contrară se abrogă.

ART. III

Direcția generală resurse umane și rețea școlară națională va duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

ART. IV

Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

Ministrul educației naționale,
Remus Pricopie

București, 1 februarie 2013.
Nr. 3.130.

ANEXĂ

(Anexă la metodologie)

T

Categoriile de programe de formare continuă	Tipuri de competențe
1. Programe de dezvoltare profesională conform art. 244 alin. (5) lit. a), b) și c) din Legea educației naționale nr. 1/2011 , cu modificările și completările ulterioare	a) Actualizarea și dezvoltarea competențelor în domeniul de specializare corespunzător funcției didactice ocupate, precum și în domeniul psihopedagogic și metodic b) Dezvoltarea competențelor pentru evoluția în cariera didactică c) Dobândirea sau dezvoltarea competențelor de conducere, de îndrumare și de control
2. Programe de dezvoltare profesională în concordanță cu politicile și strategiile Ministerului Educației Naționale, conform art. 244 alin. (5) lit. e) și f) din Legea nr. 1/2011 , cu modificările și completările ulterioare	a) Dobândirea unor competențe complementare prin care se extinde categoria de activități ce pot fi prestate în activitatea curentă, cum ar fi: predarea asistată de calculator, predarea în limbi străine, consilierea educațională și orientarea în carieră, educația adulților și altele b) Dezvoltarea și extinderea

	competențelor transversale privind interacțiunea și comunicarea cu mediul social și cu mediul pedagogic, asumarea de responsabilități privind organizarea, conducerea și îmbunătățirea performanței strategice a grupurilor profesionale, autocontrolul și analiza reflexivă a propriei activități și altele
3. Programe modulare realizate prin stagii nondisciplinare	Programe propuse de furnizori vizând alte tipuri de competențe decât cele prevăzute la categoriile 1 și 2 de programe
4. Programe speciale (programe înaintate spre echivalare de structuri organizatorice/instituționale naționale sau internaționale care derulează proiecte bilaterale, comunitare sau internaționale, programe cu finanțare externă sau alte tipuri de programe de formare la care a participat personalul didactic din învățământul preuniversitar)	Curriculumul și competențele vizate sunt stabilite pentru programele respective de către furnizorii de formare continuă, în concordanță cu analiza de nevoi.

ST
